



กรมการแพทย์
DEPARTMENT OF MEDICAL SERVICES

คู่มือการให้บริการประชาชน การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ แบบ New Normal

กลุ่มงานสรรหาและพัฒนามาตรฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล
กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมการแพทย์
กระทรวงสาธารณสุข



คำนำ

กลุ่มงานสรรหาและพัฒนามาตรฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสรรหาบุคคล โดยวิธีการสอบแข่งขัน วิธีการสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ซึ่งกระบวนการสรรหาต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด

คู่มือให้บริการประชาชนฉบับนี้ ได้รวบรวมขั้นตอนการสรรหาบุคคล โดยวิธีการสอบคัดเลือก สำหรับตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดให้เป็นวุฒิคัดเลือก โดยวิธีการสอบแข่งขัน และโดยวิธีการนำบัญชีจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่ง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น (การนำรายชื่อ) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ ในช่วงสถานการณ์โรคระบาดติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลการสมัครเข้ารับราชการ และได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน แบบ New Normal

หวังว่าคู่มือให้บริการประชาชนฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์กับผู้สนใจทั่วไป และเป็นแนวทางในการสรรหาบุคคล ในช่วงสถานการณ์โรคระบาดติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)



สารบัญ

๑. ขอบเขตการให้บริการ	๑
๒. สำนักงาน	๑
๓. เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์	๑
๔. การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ แบบ New Normal	๒
๔. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับบริการ	๒
๕. การสมัครสอบผ่านระบบออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต	๓
๖. ค่าธรรมเนียม	๗
๗. ช่องทางรับชำระเงิน	๗
๘. การสมัครสอบผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)	๘
๙. การสอบสัมภาษณ์ผ่านระบบ Video Conference	๙
๑๐. การรับเรื่องร้องเรียน	๑๔

คู่มือการให้บริการประชาชนการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ แบบ New Normal

ขอบเขตการให้บริการ



๑. การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการโดยวิธีการสอบคัดเลือก สำหรับตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดให้เป็นวุฒิคัดเลือก ซึ่งจะออกมาทุกๆ ๒ ปี
๒. การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการโดยวิธีการสอบแข่งขัน
๓. การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการโดยวิธีการนำบัญชีจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่ง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น (การนำรายชื่อ)

สำนักงาน

กลุ่มงานสรรหาและพัฒนามาตรฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล
อาคาร ๕ ชั้น ๓ ตึกกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
เปิดทำการทุกวัน จันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ



๐-๒๕๙๐-๖๑๙๒, ๖๑๕๓, ๖๒๐๔



Recruitment.dms๐๓@gmail.com



<http://hrm.dms.go.th>



การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการแบบ New Normal

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับบริการ



การสมัครสอบผ่านระบบออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต
(กรณีวิธีการสอบคัดเลือก สำหรับตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดให้เป็นวุฒิคัดเลือก
และกรณีการสอบแข่งขัน)



การสมัครสอบผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

(วิธีการนำบัญชีจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่ง ไปขึ้นบัญชีเป็น
ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น (การนำรายชื่อ))



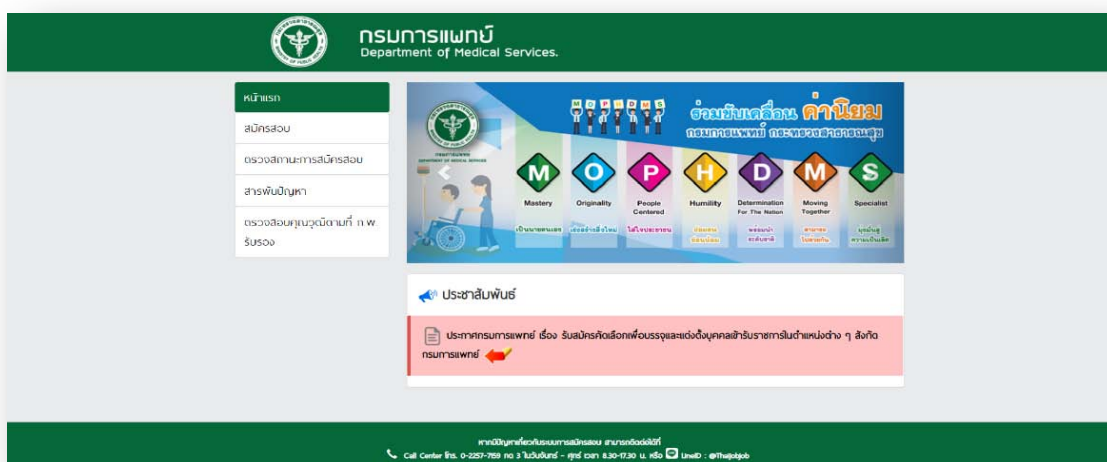
การสอบสัมภาษณ์ผ่านระบบVideo conference

การสมัครสอบผ่านระบบออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต

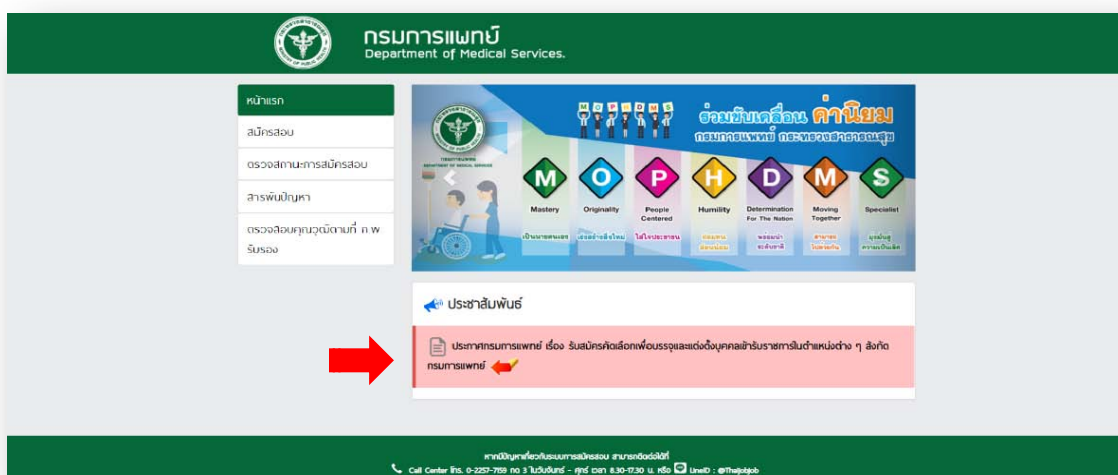
(กรณีวิธีการสอบคัดเลือก สำหรับตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดให้เป็นวุฒิคัดเลือกและกรณีการสอบแข่งขัน)

๑. ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เช่น สมัครสอบตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ ต้องจบการศึกษาปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และมีใบประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือใบประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ทั้งนี้จะต้องจบการศึกษาในวันปิดรับสมัคร

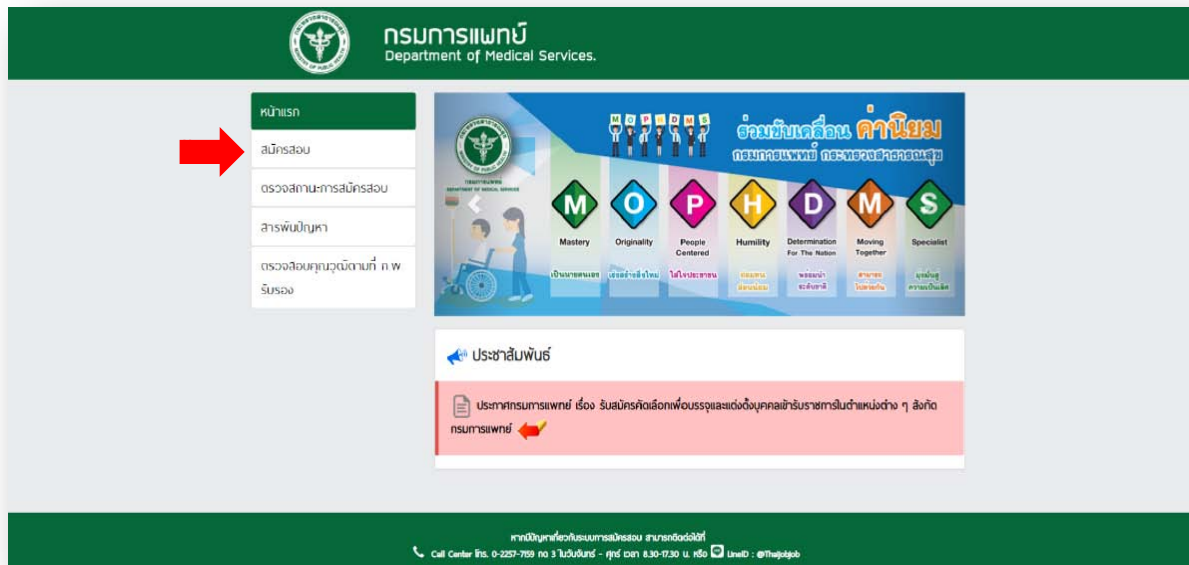
๒. ให้ผู้ขอรับบริการเข้าถึงเว็บไซต์รับสมัครงาน <https://dms.thaijobjob.com> ดังปรากฏในรูปภาพ



๓. ผู้ขอรับบริการต้องอ่านประกาศกรมการแพทย์ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่างๆ สังกัดกรมการแพทย์ เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลรายละเอียดการรับสมัคร



๔. ให้ผู้ขอรับบริการ คลิกที่ “สมัครสอบ” ดังปรากฏในรูปภาพ



๕. ผู้ขอรับบริการต้องทำความเข้าใจขั้นตอนการกรอกใบสมัคร และข้อควรระวัง เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามขั้นตอนได้ถูกต้องเมื่ออ่านเข้าใจแล้วให้ดำเนินการสมัคร คลิก “ดำเนินการสมัคร” ดังปรากฏในรูปภาพ

The screenshot displays the 'ขั้นตอนการกรอกใบสมัคร' (Exam Registration Process) page. On the left, the navigation menu is the same as in the previous image. The main content area is titled 'ขั้นตอนการกรอกใบสมัคร' and contains four numbered steps:

1. **อ่านประกาศรับสมัครสอบ** (Read the exam announcement)
2. **กรอกข้อมูลใบสมัคร** (Fill in the application form) - 12 W.P. 64 - 18 W.P. 64
3. **พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน** (Print the payment slip) - 12 W.P. 64 - 19 W.P. 64, at the Registrar and Exam Administration Office.
4. **พิมพ์ใบสมัครตั้งแต่** (Print the application form from) - 21 W.P. 64 onwards.

Below the steps is a red banner titled 'ข้อควรระวัง' (Precautions) with the following text:

1. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว
2. ชื่อ และนามสกุล ที่ทำกรอกลงใน "ใบสมัครออนไลน์" จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน
3. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง เนื่องจากเลขประจำตัวประชาชนของท่านจะเชื่อมโยงกับเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบ
4. การกรอกข้อมูลใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม [ส่ง ใบสมัคร] เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของท่านเองจะถือว่าใบสมัครนั้น เป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าท่านมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศ จะถือว่าท่านขาดคุณสมบัติและท่านจะไม่สามารถเรียกชื่อใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

At the bottom, there is a note: **** กรุณาใช้โปรแกรม Internet Explorer (IE) version 9 ขึ้นไป ไบร่าสมัคร หรือ Browser อื่นๆ เช่น Google Chrome และ Firefox ****

At the bottom right, there are two buttons: 'กลับหน้าหลัก' (Return to Home) and 'ดำเนินการสมัครคลิกที่นี่' (Click here to apply), with a red arrow pointing to the latter.

๖. ผู้ขอรับบริการกรอกข้อมูลใบสมัครในระบบให้ครบถ้วน ซึ่งจะต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน มิฉะนั้นจะเป็นโมฆะในการสมัครสอบในครั้งนั้นๆ ดังปรากฏในรูปภาพ

กรมการแพทย์
Department of Medical Services.

ใบสมัครสอบ กรมการแพทย์

ขั้นตอนที่ 1 : กรอกข้อมูล ใบสมัครสอบ โดยครบถ้วนและสมบูรณ์
กรุณากรอกข้อมูลโดยครบถ้วน หากไม่มีให้ใส่เครื่องหมาย -

1. สาขาวิชาที่ต้องการสอบ - เลือกสาขาวิชา -
(กรุณากรอกสาขาวิชาที่ต้องการสอบให้ถูกต้อง)

2. สาขาวิชาอื่น นาย นาง นางสาว น.ส.
ชื่อ นามสกุล
(โปรดระบุชื่อและนามสกุลของ ท่าน โดยตรงตามที่ปรากฏในใบสมัครสอบสาขาวิชาอื่น)
เพศ ชาย หญิง
สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
สถานภาพ โสด สมรส หย่าร้าง ว่าง

3. วัน เดือน ปีเกิด
(กรุณาส่งใบสมัคร 10 ปี นับแต่วันถึงสมัครในวัน 10 พฤษภาคม 2564)
เลขประจำตัวประชาชน
ถิ่นเกิด จังหวัด อำเภอ ตำบล

4. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อและออกหมายได้ เลขที่ หมู่ที่
ถนน/ทาง ซอย
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์บ้าน (โปรดกรอกหมายเลขโทรศัพท์บ้าน 6 หลัก โดยไม่ต้องกรอกเลข 029999999 ต่อ 123)
โทรศัพท์มือถือ (โปรดกรอกหมายเลขโทรศัพท์มือถือ 10 หลัก โดยไม่ต้องกรอกเลข 0810999999)
E-mail

5. หากมีเอกสารแนบสำเนาใบสมัคร หรือ ใบรับรองแพทย์/ใบตรวจสุขภาพ (ระบุ เลขเอกสารแนบใบสมัคร)
เอกสาร หน้า
ใบสมัครแนบอยู่หรือไม่ ใช่ ไม่ใช่
วันที่ยื่นใบสมัคร (กรุณาใส่วันถึงสมัคร ในวัน 10 พฤษภาคม 2564)
โทรศัพท์มือถือ

6. ใบรับรองแพทย์/ใบรับรองใบสมัคร
- เลือกใบรับรองแพทย์ -
เอกสารแนบ วัน

7. สาขาวิชาอื่น
 สาขาวิชา พยาบาลพยาบาลเฉพาะทาง
 สาขาวิชาพยาบาลเฉพาะทางอื่นๆ สาขาวิชา
 สาขาวิชาพยาบาลเฉพาะทางอื่นๆ สาขาวิชา
 พยาบาลพยาบาลเฉพาะทางอื่นๆ สาขาวิชา
สถานศึกษา กรม/โรงพยาบาล/บริษัท ตำแหน่ง/งาน
ตำแหน่ง ตำแหน่งเดิม นาย/โทรศัพท์

8. ประวัติการทำงาน / สาขาวิชา

สถานศึกษา / สาขาวิชา	ตำแหน่ง / ตำแหน่งงาน	เริ่มปฏิบัติงาน ปี/เดือน	จบการ ศึกษา ปี/เดือน	เหตุผลที่ออก
		ป.ศ. / ป.ศ.	ป.ศ. / ป.ศ.	
		ป.ศ. / ป.ศ.	ป.ศ. / ป.ศ.	
		ป.ศ. / ป.ศ.	ป.ศ. / ป.ศ.	
		ป.ศ. / ป.ศ.	ป.ศ. / ป.ศ.	

9. เหตุผลที่ลาออก/ลาหยุด/ลาป่วย/ลาพักร้อน
ชื่อ นามสกุล
สถานที่ เบอร์โทรศัพท์

10. สามารถส่งเอกสารใบสมัครได้หรือไม่
 เป็นไป
 ขาดข้อมูล
 ไม่พร้อม
 ขาดเอกสารใบสมัคร
 อื่นๆ (โปรดระบุ)

11. สามารถส่งเอกสารใบสมัครได้หรือไม่ (กรุณากรอกข้อความ SMS / Email หรือผู้ดำเนินการแนบในเอกสารสมัครสอบผ่านระบบอัตโนมัติ)
(กรุณากรอกข้อความ SMS / Email หรือผู้ดำเนินการแนบในเอกสารสมัครสอบผ่านระบบอัตโนมัติ)
 สามารถส่งเอกสารใบสมัครได้
 ไม่สามารถส่งเอกสารใบสมัครได้

กรุณาเขียนชื่อผู้สมัครลงนาม

Call Center โทร. 0-2257-7159 no 3 ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 8.30-17.30 น.
หรือ LineID : @Thajjobjob

ขอสงวนสิทธิ์ใน Internet Explorer (IE) ,
Google Chrome และ Firefox เท่านั้น

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการสอบ ๒๓๐ บาท ประกอบด้วย
ค่าสมัครสอบ ๒๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมธนาคารกรุงไทย ๓๐ บาท
(สำหรับการสมัครสอบในตำแหน่งที่กำหนดให้เป็นวุฒิคัดเลือก)

ช่องทางรับชำระเงิน

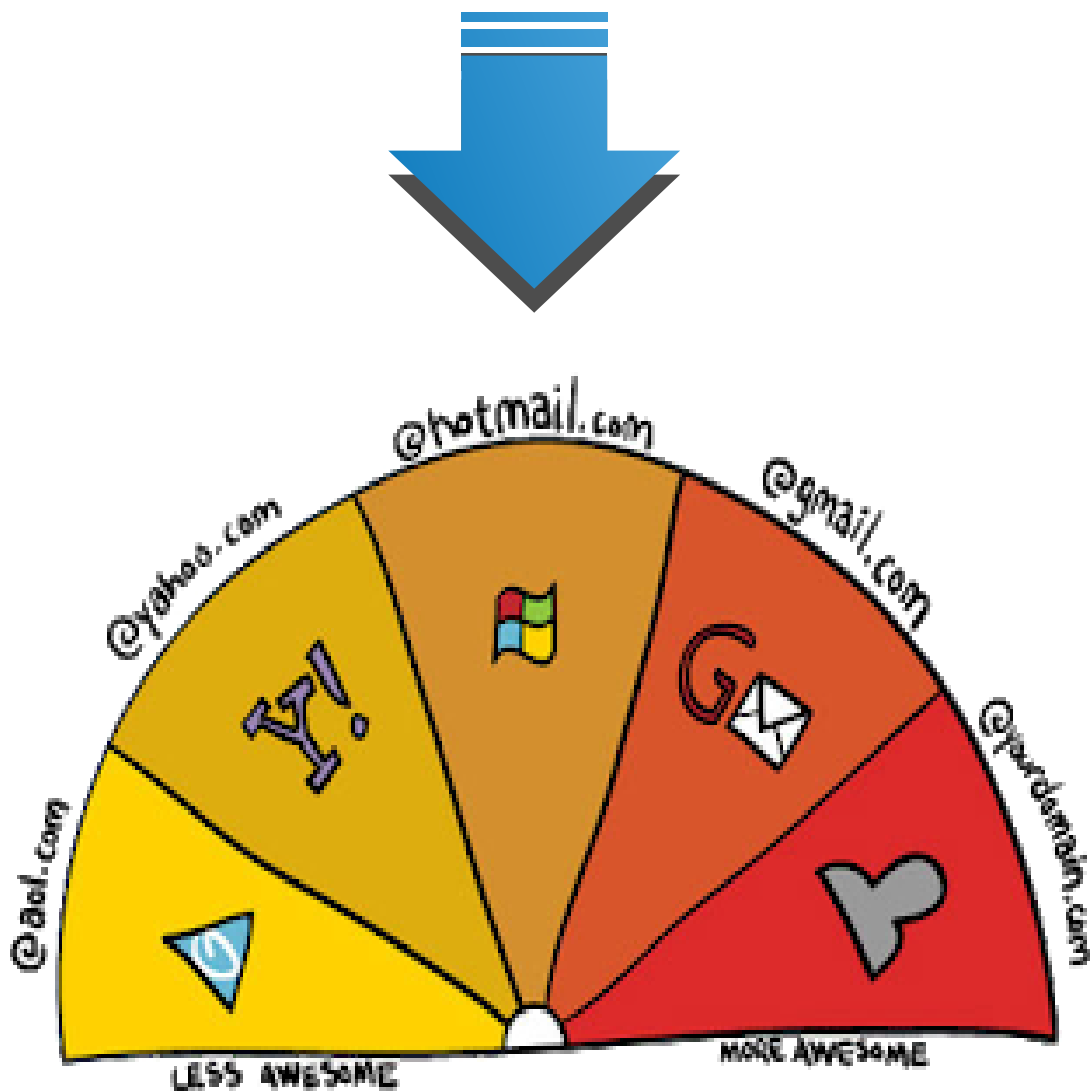
ชำระด้วยตนเองที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา



การสมัครสอบผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

(วิธีการนำบัญชีจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่ง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น (การนำรายชื่อ))

ผู้ขอรับบริการสามารถส่งใบสมัคร
ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์(E-Mail)

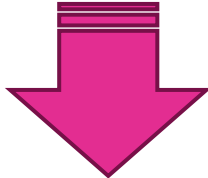


การสอบสัมภาษณ์ผ่านระบบ Video Conference

ติดตั้งและใช้งานโปรแกรม Cisco Webex Meeting ในคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือ เพื่อใช้ในการสอบสัมภาษณ์ผ่านระบบ Video Conference หน้าจอของโปรแกรมอาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับระบบปฏิบัติการที่เครื่องผู้ขอรับบริการใช้อยู่ เช่น Windows, MacOS, iOS, Android



Webex Meetings



สามารถเข้าใช้งาน ได้ ๓ ช่องทาง

ช่องทางที่ 1

เข้าผ่าน browser

ช่องทางที่ 2

เข้าระบบด้วย App (สำหรับติดตั้ง)
Cisco Webex Meetings Desktop App



ช่องทางที่ 3

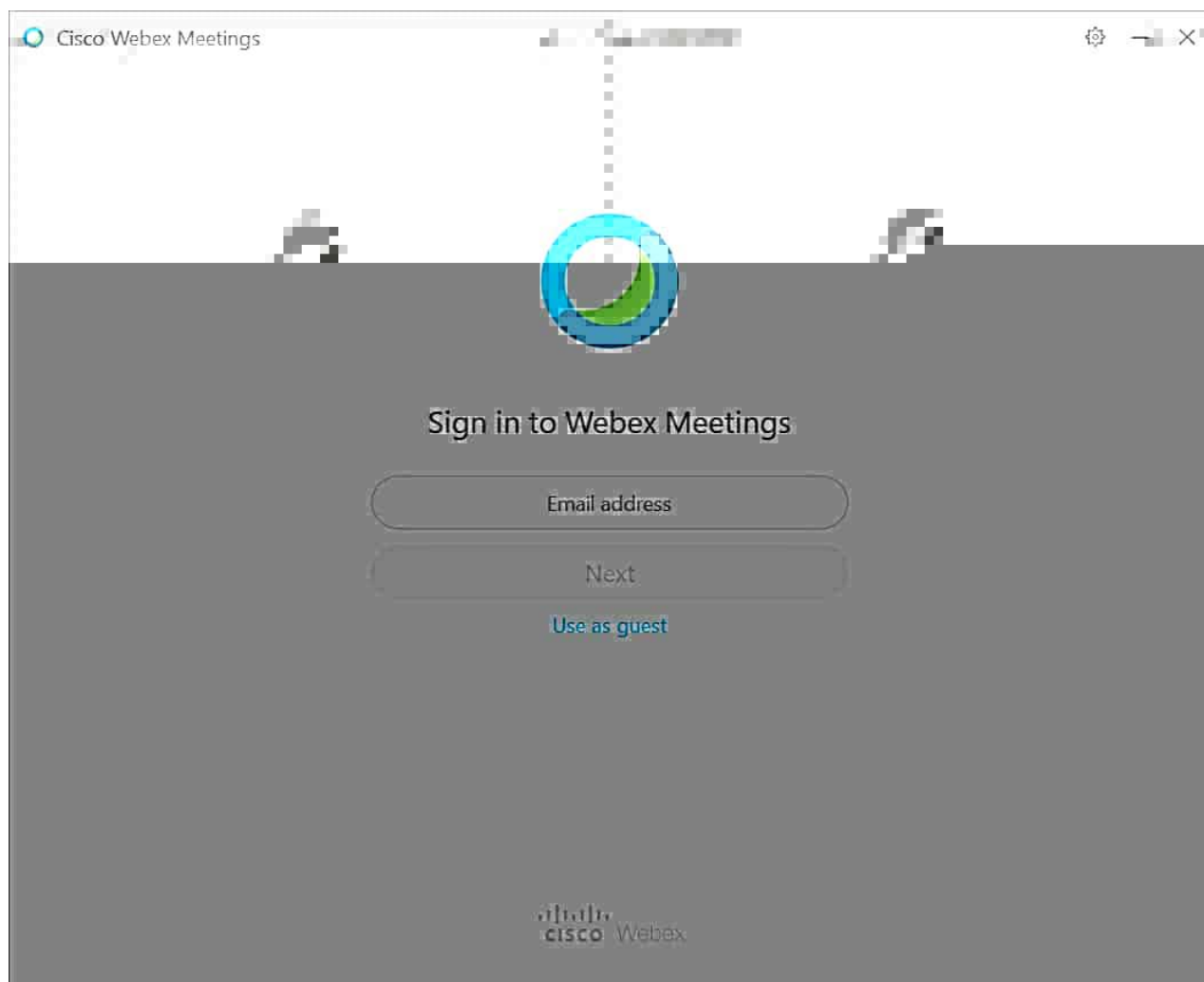
Cisco Webex Meetings Mobile App

Download on the App Store

GET IT ON Google Play



หลังจากติดตั้งโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว และเปิดโปรแกรม Cisco Webex Meeting จะขึ้นหน้าต่างมาให้ท่าน Sign in และผู้ขอรับบริการกรอก Meeting number (access code) และกรอก Meeting password



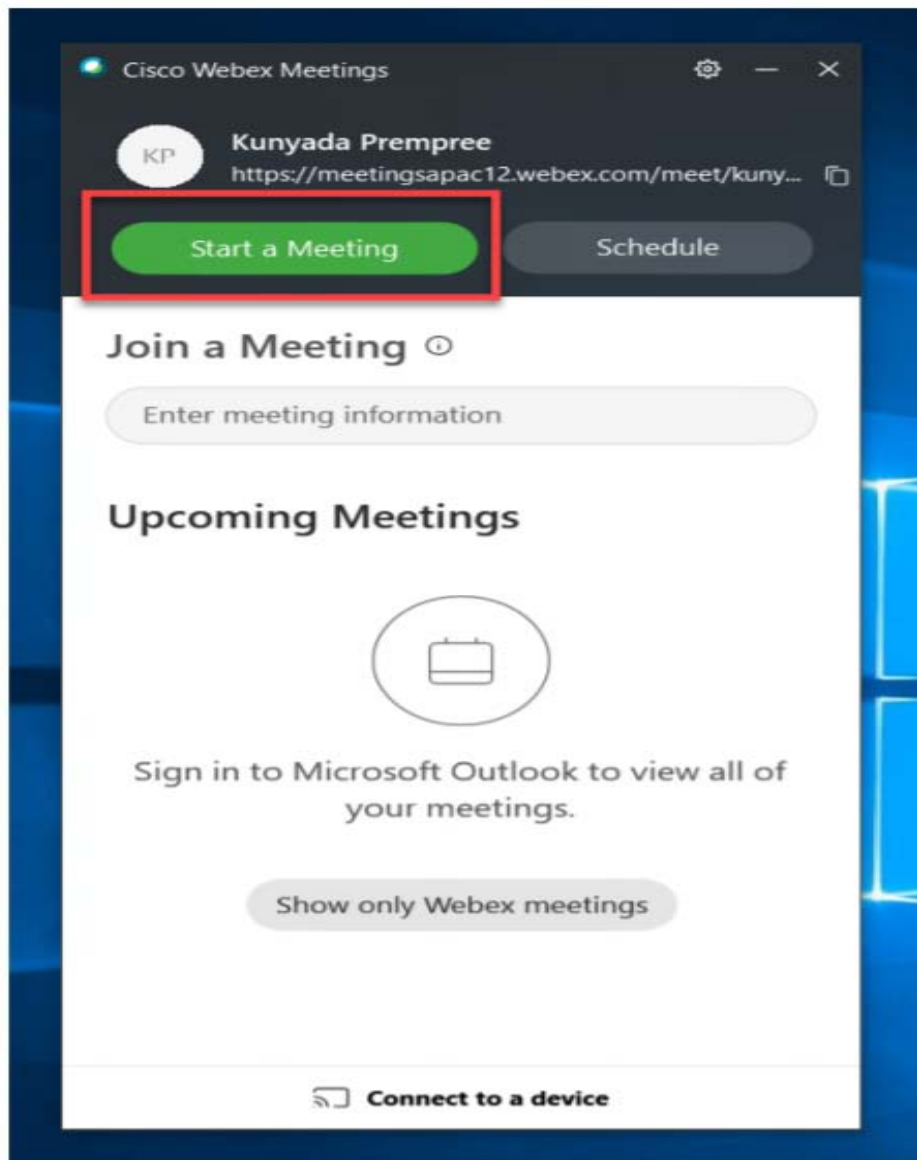


ให้ผู้ขอรับบริการ กรอกรหัสผ่าน Meeting password ลงไป หน้าจอของโปรแกรมอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับระบบปฏิบัติการที่เครื่องผู้ขอรับบริการใช้อยู่ เช่น Windows, MacOS, iOS, Android

A screenshot of the Cisco Webex Meetings sign-in interface. The window title is "Cisco Webex Meetings". The main heading is "Enter password for meetingsapac12.webex.com". Below this is a password input field with the placeholder text "Password" and a red rectangular highlight around it. Underneath the password field are two checked checkboxes: "Remember email address" and "Keep me signed in". At the bottom of the form is a "Sign in" button and a link for "Forgot password?". The Cisco Webex logo is visible at the bottom center of the page.

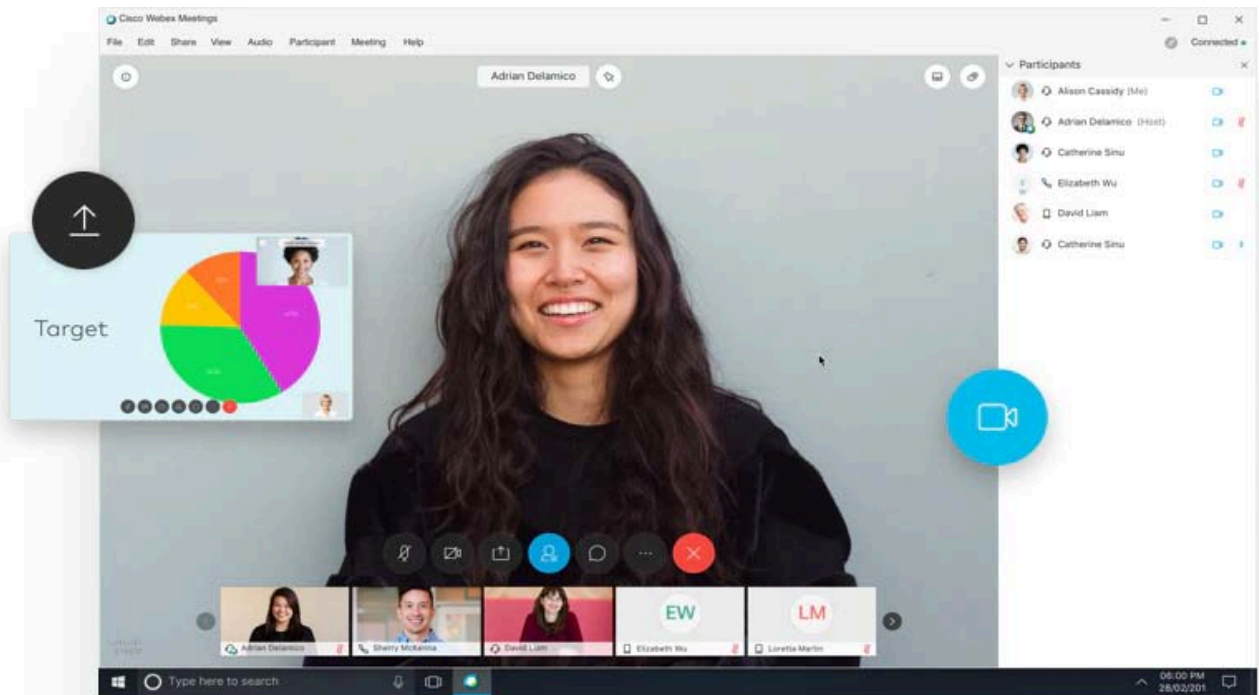


ผู้ขอรับบริการเริ่มใช้งานด้วยการคลิกที่ Start a Meeting ดังปรากฏในรูปภาพ



สอบสัมภาษณ์

โดยเจ้าหน้าที่จะโทรศัพท์แจ้งให้ผู้ขอรับบริการเข้าโปรแกรม Cisco Webex Meeting เพื่อเริ่มสอบสัมภาษณ์ทาง Video Conference ซึ่งจะเข้าสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับที่ ครั้งละ ๑ คน



ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

- จดหมายถึงผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่อยู่
กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมการแพทย์ ชั้น 3 อาคาร 5
กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ตำบลตลาดขวัญ
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
- ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
ถ.ติวานนท์ จ.นนทบุรี

